

بسمه تعالی

نویسنده گرامی در صورت رعایت نکات ذیل مقاله ارسالی شما در مجله ژئوفیزیک ایران بهتر و سریعتر مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت.

عنوان

- عنوان کوتاه، جامع و بیانگر موضوع اصلی مقاله باشد.
- در نگارش انگلیسی عنوان، حرف اول اولین کلمه بزرگ و حرف اول مابقی کلمات به استثنای اسامی خاص کوچک انتخاب شود.
- در آخر عنوان نقطه لازم نیست.

نگارندگان

اسامی نگارندگان به همراه شماره بالا نویس و توضیح مشخصات نگارنده همچون مرتبه علمی، سمت، محل کار، آدرس پستی و الکترونیک در کنار هر شماره آورده شود.

چکیده

- چکیده دارای سه قسمت اهمیت موضوع مورد تحقیق، بیان روش تحقیق انجام شده و نتیجه گیری باشد.
- در چکیده کمتر به روابط و منابع اشاره شود.
- در انتهای چکیده حد اکثر شش واژه کلیدی آورده شود.

Title

Authors with their affiliations

Summary (500-700 words) with up to six keywords

مقدمه

- مقدمه شامل اهمیت موضوع و پیشینه تحقیق است و عموماً به منابع زیادی در مقدمه اشاره شود.
- در بیان پیشینه تحقیق، منابع از قدیم به جدید آورده شوند.
- بهتر است در مقدمه از ذکر جزئیات پرهیز شود.

متن مقاله

در توضیح تحقیق انجام شده حتی الامکان موارد زیر ذکر گردد:

روش شناسی (به عنوان مثال)
بررسی موردی (به عنوان مثال)
داده‌های مورد استفاده (در صورت نیاز)
نحوه تحقیق در این مقاله
بحث بر روی نتایج (در صورت نیاز)

نتیجه‌گیری

- نتیجه‌گیری بیان خلاصه‌ای از تحقیق انجام شده نمی‌باشد. بلکه در برگیرنده نتایج تحقیق است.
- از ذکر مباحث جدید در نتیجه‌گیری خودداری شود.
- هر آنچه که در نتیجه‌گیری آورده می‌شود باید در متن در باره آن توضیح داده شده باشد.
- عموماً بحث را از نتیجه‌گیری جدا نموده و بحث را قبل از نتیجه‌گیری ارائه نمایید.

تشکر و قدردانی (در صورت نیاز)

امکان دسترسی به داده‌ها
امکان و چگونگی دسترسی داده‌های مورد استفاده در این تحقیق در صورت موافقت نویسنده (گان).

منابع

پیوست‌ها (در صورت نیاز)

جدول‌ها

شکل‌ها

کلیات (نکاتی که به نگارش یک مقاله کمک می‌کند)

جمله

- جمله باید ساده، کوتاه و روان باشد.
- فعل‌ها به صورت سوم شخص باشد.
- پایان جمله با علامت‌گذاری مشخص شود. بین کلیه کلمات (حتی کلمات ربطی و موصولی) یک فاصله گذاشته شود.
- در به‌کارگیری پرانتز (کمانک) کلیه حروف در بیرون با آنها فاصله داشته باشد و در داخل بدون فاصله باشد. استثناً فقط در علامت‌گذاری‌ها می‌باشد که اگر بعد از کمانک به کار برده شوند بدون فاصله بعد از کمانک می‌آیند.

- شماره شکل و جدول در متن بدون کمانک باشد.
- شماره رابطه در کمانک قرار گیرد.
- در اشاره به یک مرجع از آوردن کلمه سال، نام کوچک نگارندگان و عناوین آنها خودداری شود. اگر مرجع در انتهای یک جمله باشد علامت‌گذاری باید بعد از آنها واقع شود.
- در نحوه اشاره به کمیته‌های فیزیکی (سیستم، اندازه) توجه شود و این سیستم در کل مقاله برای همه‌ی واحدها رعایت شود.
- در نحوه اشاره به کلمات مرکب به صورت اسم یا صفت توجه شود.
- اگر قرار است بخشی از مطالب به پیوست برده شود ضمن آنکه در جمله ذکر شود در ابتدای پیوست قید شود که در کدام بخش به این پیوست اشاره شده است.
- اگر عین متنی اقتباس می‌شود لازم است تمام متن در گیومه قرار گیرد که خواننده متوجه اقتباس تمام آن مطلب توسط نویسنده (گان) شود.
- لازم است در متن به جزییات شکل‌ها پرداخته شود.
- قبل از ارائه یک رابطه لازم است به مرجع آن اشاره شود.
- در نگارش فارسی لازم است برخی کلمات دو قسمتی شوند. در این حالت بهتر است به جای یک فاصله بین آنها از نیم‌فاصله استفاده شود. مانند: می‌گیرد، می‌شود و داده‌ها.

پاراگراف

- پاراگراف به طور کلی از دو یا چند جمله که در مفهوم در اشتراک هستند تشکیل شده است. در موارد استثنا ممکن است پاراگراف از یک جمله تشکیل شود.
- سعی شود که جمله آخر یک پاراگراف طوری تنظیم شود که ذهن خواننده آماده یک پاراگراف جدید گردد. در این صورت در پاراگراف بعدی ضرورت دارد که به ترتیبی که در پاراگراف قبلی ذهن خواننده آماده شده است، جملات آورده شوند.
- اگر پاراگراف بعد از یک عنوان بخش یا زیر بخش قرار گیرد شروع آن همراه با جلو افتادگی نیست ولی اگر قبل از یک پاراگراف دیگر باشد شروع آن را به اندازه ۰/۵ سانتی‌متر به تاخیر می‌اندازند.

بخش و زیربخش

- مجموع تعدادی پاراگراف تشکیل یک بخش را می‌دهند. اگر حجم مطالب یک بخش بتواند به چند موضوع تقسیم بندی شود آنگاه یک بخش را به چند زیربخش تقسیم بندی می‌کنند.
- عنوان یک بخش یا زیربخش نمی‌تواند آخرین سطر یک صفحه باشد.
- عموماً عنوان بخش یا زیر بخش با یک فاصله اضافه از پاراگراف قبلی قرار گیرد و لازم است شماره‌گذاری شده و با حروف درشت نوشته شود.
- عنوان یک بخش نباید با عنوان مقاله یکسان باشد.

روابط

• ابتدا به یک جمله به همراه یک رابطه توجه شود مثلاً
اگر مرکز پنجره تحلیل به عنوان محور اصلی (x, y) در نظر گرفته شود، همدوسی بر مبنای شباهت به صورت
رابطه (۱) تعریف می‌شود (مارفورت و همکاران، ۱۹۹۸):

$$\sigma(\tau, p, q) = \frac{\left[\sum_{j=1}^J u(\tau - px_j - qy_j, x_j, y_j) \right]^2 + \left[\sum_{j=1}^J u^H(\tau - px_j - qy_j, x_j, y_j) \right]^2}{J \sum_{j=1}^J \left\{ \left[u(\tau - px_j - qy_j, x_j, y_j) \right]^2 + \left[u^H(\tau - px_j - qy_j, x_j, y_j) \right]^2 \right\}}, \quad (1)$$

که τ یک رخداد صفحه‌ای محلی در زمان τ بر حسب ثانیه، p و q شبیهای ظاهری در راستاهای x و y بر حسب میلی ثانیه بر متر و u^H تبدیل هیلبرت ردلرزه واقعی u هستند.

- چند نکته در نگارش فوق قابل تعمق است:
 - قبل از رابطه به مرجع اشاره شده است.
 - چون رابطه (۱) بخشی از جمله بوده است بعد از مرجع " " گذاشته شده است.
 - در انتهای رابطه یک کاما گذاشته شده است.
 - شروع ادامه جمله در بعد از رابطه با کلمه "که" می‌باشد.
 - کلیه متغیرهای رابطه (۱) به ترتیب از راست به چپ که در رابطه آمده‌اند بعد از رابطه تعریف شده‌اند.
 - ریخت کلیه متغیرهای تعریف شده (از هر نظر) با حضور آنها در رابطه یکسان است.
 - آوردن یک فعل برای تعریف کلیه متغیرها کافی است. ضمن آنکه برای هر متغیر می‌توان یک فعل آورد.
 - تعریف متغیرها بعد از رابطه (۱) نمی‌تواند به صورت یک پاراگراف آورده شود.
 - اگر رابطه فوق مربوط به پیوست باشد، لازم است قبل از شماره رابطه حرف مربوط به پیوست آورده شود، مثلاً (الف-۱).
- قبل و بعد از علامت = و علائم مربوط به چهار عمل اصلی یک فاصله خالی وجود دارد.

جدول‌ها

- کلیه جدول‌ها لازم است بالانویس جامع داشته باشند. به طوریکه بدون نیاز به متن بتوان از آن بهره‌برداری نمود.
- بعد از شماره جدول یک نقطه گذاشته می‌شود و توضیح جدول بعد از یک فاصله شروع می‌شود.
- تمام جدول‌های اقتباس شده لازم است دارای مرجع باشند و مرجع قبل از نقطه آخر جمله می‌آید.
- اگر در یک جدول اقتباس شده ضرورت شد که تغییرات جزئی داده شود مناسب است در اشاره به مرجع نوشته شود: "با تغییر از".
- جدول‌ها باید با کیفیت خیلی خوب تهیه شود.
- واحدهای به کار رفته در کلیه جدول‌ها در سیستم متریک (SI) باشند.

- از ارائه جداول بصورت تصویر برداری شده جداً پرهیز شود.
- در پیوست‌ها پیش حرف پیوست مربوطه را می‌گیرند. مثلاً جدول الف-۱ که اشاره به اولین جدول پیوست الف دارد.
- اگر قرار باشد یک جدول در دو برگ قرار گیرد بالانویس جدول در برگ اول قرار گیرد و در صفحه بعد در بالای جدول اشاره شود ادامه جدول و شماره جدول ذکر شود (مثلاً جدول ۱ ادامه).

شکل‌ها

- کلیه شکل‌ها لازم است زیرنویس جامع داشته باشند. به طوریکه بدون نیاز به متن بتوان از آن بهره‌برداری نمود.
- در نگارش فارسی بعد از شماره شکل یک نقطه گذاشته شود و زیرنویس شکل بعد از یک فاصله شروع شود.
- اگر یک شکل از چند قسمت تشکیل شده باشد در صورت امکان از یک زیرنویس کلی برای همه استفاده شود. در اینحالت می‌توان بعد از جمله نقطه گذاشت یا از دو نقطه استفاده نمود. هر تصویر با (الف)، (ب)، (ج)، (د)، هوز و حطی شروع می‌شود. اگر قبلاً در انتهای جمله نقطه گذاشته شده باشد پس از توضیح هر تصویر نقطه می‌گذارند. در غیر اینصورت بین توضیح هر تصویر یک کاما به استثنای تصویر آخر که "و" می‌گذارند استفاده میشود.
- اگر یک شکل از چند تصویر باشد کنار هم در جهت افقی تشکیل شود، آنگاه تصاویر (الف)، (ب) و ... از راست به چپ قرار می‌گیرند. بهتر است جایگاه (الف)، (ب) و ... در تمام شکل‌ها یکسان و در بیرون هر تصویر، در زیر هر یک از تصاویر و در وسط باشد. در این صورت در متن به صورت شکل ۱-الف، شکل ۱-ب، شکل ۱-ج و .. اشاره می‌شود.
- تمام شکل‌های اقتباس شده لازم است دارای مرجع باشند و مرجع قبل از نقطه آخر جمله می‌آید.
- شکل‌ها باید با کیفیت خیلی خوب (حداقل ۶۰۰ نقطه در اینچ) تهیه شوند و از ارائه اشکال بصورت تصویر با کیفیت پایین جداً خوداری شود.
- واحدهای به کار رفته در کلیه شکل‌ها در یک سیستم باشند منظور cgs یا mks است.
- محور شکل‌ها به طور خوانا مدرج شده و اعداد روی محورها به اندازه کافی بزرگ باشد به گونه‌ای که به راحتی رویت گردد. ضمناً اندازه اعداد در دو محور باید یکسان باشد.
- اگر از شکل‌های رنگی استفاده شود لازم است در حاشیه شکل نماد رنگ با ذکر کمیت مورد نظر باشد.
- از آوردن تصویربرداری شده شکل‌ها پرهیز شود.
- در شکل‌های پیوست پیش حرف پیوست مربوطه را می‌گیرند. مثلاً شکل الف-۱ که اشاره به اولین شکل پیوست الف دارد.
- اگر قرار باشد تصاویر مربوط به یک شکل در دو برگ قرار گیرند مناسب است زیرنویس شکل در برگ اول قرار گیرد.
- اگر یک شکل اقتباس شده نیاز به تغییرات جزئی دارد، مناسب است در اشاره به مرجع عبارت "با تغییر از" آورده شود.

مراجع داخل متن

- کلیه مطالب که کار محققین یا نگارندگان دیگر است لازم است در متن، قبل از روابط، زیرنویس شکل‌ها و بالانویس جدول‌ها به آنها اشاره شود.
- هر مرجعی که در متن اشاره می‌شود باید در فهرست منابع آورده شود.
- فقط از نام خانوادگی افراد برای اشاره به مرجع استفاده شود.
- از ذکر کلمه سال یا در سال و القاب افراد در به کارگیری مرجع پرهیز شود.
- نگارندگان یک نوشتار اگر از سه نفر کمتر بودند، نام خانوادگی آنها به عنوان مرجع نوشته شود. اگر سه نفر یا بیشتر بودند بعد از نام خانوادگی از "و همکاران" استفاده شود.
- اگر از یک نگارنده یا نگارندگان در یک سال دو مقاله یا بیشتر وجود داشته باشد بعد از تاریخ سال بدون فاصله از a و b یا الف و ب در اشاره به مراجع استفاده شود.

منابع فارسی و منابع انگلیسی

- عموماً فهرست منابع به ترتیب حروف الفبا مرتب می‌شوند. اگر در دو منبع نگارنده اول یکسان بود نگارنده بعدی در مرتب کردن ملاک خواهد بود. اگر کلیه نگارندگان دو منبع یکسان بودند آنگاه منبعی که قدیمی‌تر است در ابتدا می‌آید. اگر سال آنها هم یکی بود آن منبعی که زودتر چاپ شده است در ابتدا می‌آید. البته لازم است که در این حالت بعد از سال از حروف کوچک a و b برای متمایز کردن آنها استفاده شود.
- نام خانوادگی کلیه نگارندگان مقدم بر نام کوچک آنها می‌آید. در اینصورت بعد از نام خانوادگی کاما گذاشته میشود. از نام کوچک فقط حرف اول با نقطه بعد از آن می‌آید.
- بعد از نقطه حرف اول آخرین نگارنده در یک منبع، یک کاما قرار داده و سپس با گذاشتن یک فاصله سال ذکر می‌شود.
- بعد از سال یک کاما قرار داده سپس عنوان می‌آید. حرف اول عنوان در منابع انگلیسی بزرگ و بقیه کلمات به جز کلمات خاص با حروف کوچک می‌آیند.
- نمونه‌هایی از نحوه ذکر منابع مختلف (کتاب، مقاله، گزارش و) در زیر آورده شده است.

References

Journals

- Kosloff, D. D., and Baysal, E., 1982, Forward Journal modeling by a Fourier method: *Geophysics*, **47**, 1402–1412.
- Guitton, A., 2005, Multiple attenuation in complex geology with a pattern-based approach: *Geophysics*, **70**(5), V97–V107.

Books

- Davis, P. J., and Rabinowitz, P., 1975, *Methods of numerical integration*: Academic Press Inc.
- Hellman, H., 1998, *Great feuds in science: Ten of the liveliest disputes ever*: John Wiley & Sons, e-book.

Electronic journal citation with access date

- Mungall, J. E., and Hanley, J. J., 2004, Origins of outliers of the Huronian Super group within the Sudbury Structure: *Journal of Geology*, 112, 59–70, accessed 20 March 2006; <http://www.journals.uchicago.edu/JG/journal/contents/v112n1.html?erFrom=5036588460214438945Guest>.

Articles in books

- Baker, D. W., and Carter, N. L., 1972, Seismic velocity anisotropy calculated for ultramafic minerals and aggregates, in Heard, H. C., Borg, I. V., Carter, N. L., and Raleigh, C. B., eds., *Flow and fracture of rocks*: American Geophysical Union Geophysical Monographs 16, 157–166.

Web site (or part of Web site)

- Roemmich, D., 1990, Sea-level change, <http://www.nap.edu/books/0309040396/html>, accessed 14 July 2003.

Oral presentations that are not published in a proceedings or abstract volume

- Hubbard, T. P., 1979, Deconvolution of surface recorded data using vertical seismic profiles: Presented at the 49th Annual International Meeting, SEG.

Extended abstracts

- Constable, S. C., 1986, Offshore electromagnetic surveying techniques: 56th Annual International Meeting, SEG, Extended Abstracts, 81–82.

Patents

- Williams, K. E., 2007, Method and system for combining seismic data and basin modeling: U. S. Patent 7 280 918.
After name, indicate the year the patent was granted.

Discussions

- Zhou, B., 1992, Discussion on: “The use of Hartley transform in geophysical applications,” Saatcilar, R., Ergintav, S., and Canitez, N., authors: *Geophysics*, 57, 196–197.

Linking

- Shindell, D., Faluvegi, G., Bell, N., and Schmidt, G., 2005, An emissions-based view of climate forcing by methane and tropospheric ozone: *Geophysical Research Letters*, 32, L04803, accessed 31 March 2006; <http://www.agu.org/pubs/crossref/2005/2004GL02100.shtml>; <http://dx.doi.org/10.1029/2004GL021900>.

Theses and dissertations

- Lodha, G. S., 1974, Quantitative interpretation of airborne electromagnetic response for a spherical model: M.Sc. thesis, University of Toronto.

Reference to a thesis or dissertation requires neither the name of the department nor the number of pages.

پیوست‌ها

- مجموعه‌ای از مطالب که حضور آنها در متن باعث شود موضوع اصلی در متن نهان شود به پیوست برده می‌شود.
- لازم به ذکر است که ارائه مطالب در پیوست نشان از اهمیت کم آنها نیست. در برخی مقاله‌ها اثبات روابط به پیوست‌ها برده می‌شود.
- پیوست‌ها را در نگارش فارسی با حروف مشخص می‌کنند. به عنوان مثال پیوست الف، ب، ج، و ... اگر فقط یک پیوست در مقاله باشد، با عنوان پیوست پ آورده می‌شود (در اینصورت روابط، شکل‌ها و جدول‌های پیوست با پیشوند پ آورده می‌شوند. مانند شکل پ-۱).
- شماره شکل‌ها، جدول‌ها و شماره روابط در هر پیوست، پیش حرف آن پیوست را به خود می‌گیرند. مثلاً شکل ب-۲ یا رابطه (ب-۲).
- جای پیوست‌ها بعد از منابع می‌باشد.

All of the following conform to SI metric standards:

- s for second
- Wm or ohm-m for ohm-meter
- S/m for siemens/meter
- Hz as unit, hertz as word
- A as unit, ampere as word
- F as unit, farad as word
- H as unit, henry as word
- V as unit, volt as word
- J as unit, joule as word
- N as unit, newton as word
- W as unit, watt as word

- Pa as unit, pascal as word
- m/s for meter per second (not ms-1)
- 1000 (no comma)
- times sign (×) instead of dot for multiplication
- space between number and unit (10 m, not 10m)
- mGal (not mgal) for abbreviation, milligal for word
- ms for millisecond
- GHz for gigahertz
- MHz for megahertz
- kHz for kilohertz
- cm for centimeter
- mm for millimeter
- μm for micrometer
- μs for microsecond
- nm for nanometer
- pm for picometer

The exceptions to SI units listed below are acceptable if SI units follow them in parentheses:

- bar as pressure unit
- darcy as permeability unit
- ft
- ft/s
- gamma as magnetic-field intensity unit
- mi
- ms/ft

بخشی از کلیات فوق از مراجع زیر اقتباس شده است.

Revised January 2009, "Instructions to authors" SEG Web site at:

<http://seg.org/geoinstructionstauthors>

<http://geophysics.ut.ac.ir/Fa/teach/Javaherian/TW/TechnicalWriting.htm>